

团 体 标 准

T/CICC XXXX—XXXX

指挥与控制领域线下科普活动工作指南

Work guidelines for offline science popularization activities of
command and control field

（征求意见稿）

（本草案完成时间：2026.6.15）

在提交反馈意见时，请将您知道的相关专利连同支持性文件一并附上。

XXXX – XX – XX 发布

XXXX – XX – XX 实施

中国指挥与控制学会 发 布

目次

前 言 III

1 范围 4

2 规范性引用文件 4

3 术语和定义 4

4 基本原则 4

 4.1 科学性 4

 4.2 公益性 4

 4.3 安全性 4

 4.4 适龄性 5

 4.5 保密性 5

5 活动分类 5

6 活动策划 5

 6.1 受众与需求分析 5

 6.2 内容审查 5

 6.3 方案编制 5

7 资源准备与合规审查 5

 7.1 展项与设备 5

 7.2 人员资质 6

 7.3 场地与安全保障 6

 7.4 合规与保密审查 7

8 组织实施 7

 8.1 现场布置与签到 7

 8.2 活动执行流程 7

 8.3 分类组织实施注意事项 8

 8.4 现场管理与应急处置 8

9 安全与保密管理 8

 9.1 分级管理 8

 9.2 保密管理要求 8

10 效果评估与持续改进 8

 10.1 评估指标体系 8

 10.2 评估方法与周期 8

 10.3 持续改进 9

附 录 A （资料性） 兵棋推演科普活动方案 10

 A.1 活动基本信息 10

 A.2 活动目的 10

 A.3 活动详细流程（120 分钟） 10

A.4 保障措施 10

A.5 注意事项 11

附 录 B （资料性） 国防科普敏感资源审查表 12

附 录 C （资料性） 未成年人科普活动知情同意书 13

附 录 D （资料性） 线下科普活动安全应急预案示例 14

 D.1 总则 14

 D.2 组织机构与职责 14

 D.3 常见突发事件及处置措施 14

 D.4 应急保障 14

 D.5 后期处置 15

参 考 文 献 16

前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由中国指挥与控制学会提出并归口。

本文件起草单位：中国质量标准出版传媒有限公司、中国指挥与控制学会、国防科技大学第63研究所、北京鼎邦联合防务科技有限公司、北京创高长兴科技有限公司、北京威视迅达科技有限公司、河北启思教育科技有限公司。

本文件主要起草人：

指挥与控制领域线下科普活动工作指南

1 范围

本文件确立了指挥与控制领域开展线下科普活动的基本原则，提供了活动分类、活动策划、资源准备与合规审查、组织实施、安全与保密管理、效果评估与持续改进等方面的指导。

本文件适用于指挥与控制领域相关机构开展的各类线下科普活动，包括但不限于竞赛类、展教类、实操类、讲座类等。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 33170.3 大型活动安全要求 第3部分：场地布局和安全导向标示

3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

3.1

科普 science popularization

采取公众易于理解、接受和参与的方式，普及科技知识、弘扬科学精神、传播科学思想、倡导科学方法的活动。

[来源：GB/T 43395—2023，3.1]

3.2

线下科普活动 offline science popularization activity

以科普为目的，通过科普场馆、流动科普设施、科普基地、科普园区、其他有科普功能的场所等渠道，现场开展的、社会公众可参与的、具有一定组织形式和活动方式的群体活动。

[来源：GB/T 43395—2023，3.2]

3.3

科普活动主体 subject of science popularization activity

科普活动整体或部分工作的承担者。

[来源：GB/T 43395—2023，3.3]

3.4

受众 audience

科普活动的服务对象。

[来源：GB/T 43395—2023，3.3]

4 基本原则

4.1 科学性

内容准确无误，符合指挥与控制学科基本原理，杜绝伪科学。

4.2 公益性

坚持非营利属性，不向参与者收取高额费用（成本性收费除外）。

4.3 安全性

将人身安全、设备安全、信息安全放在首位。

4.4 适龄性

根据受众年龄与知识背景，采用分众化表达（如青少年侧重体验，专业人员侧重技术）。

4.5 保密性

严格遵守国家保密法律法规，严防失泄密事件发生，不宜组织涉密活动。

5 活动分类

宜根据活动类型实施差异化管理，活动分类见表1。

表1 活动分类

活动类型	核心特征	典型案例	关键管控点
竞赛类	对抗性、竞技性、结果导向	兵棋推演竞赛、外骨骼挑战赛	规则的科学性和可执行性、赛制公平性、平台稳定性、数据安全、奖项合规
展教类	展示性、互动性、流动性	中国（北京）军事智能技术装备博览会、前沿科技进军营	展品安全性、讲解专业性、敏感信息屏蔽
实操类	体验性、高风险、技能导向	手工兵棋推演实训、模拟仿真类实训	设备、器材检查、人员防护、急救预案、伦理审查
讲座类	知识性、单向传播、集中性	国防科普进校园、兵棋推演进军营	内容政治导向、专家资质、受众互动管理

6 活动策划

6.1 受众与需求分析

宜明确活动目标，分析受众年龄、知识结构及兴趣点，例如：

- a) 青少年：侧重兴趣激发与动手体验，避免深奥公式；
- b) 高校学生：侧重技术原理与学科前沿，鼓励参与竞赛；
- c) 部队官兵：侧重技术应用与实战结合，强调操作性。

6.2 内容审查

宜建立三级审查机制，具体包括：

- a) 技术审查：由相关专业委员会对内容的科学性、准确性进行审查；
- b) 合规审查：由科普工作部对内容的意识形态、法律法规符合性进行审查；
- c) 保密审查：对涉及国防内容的，需进行脱密处理，确保无敏感信息。

6.3 方案编制

宜编制详细的活动方案，至少包括：

- a) 活动背景与目标；
- b) 时间与地点；
- c) 组织架构与人员分工；
- d) 详细流程与内容脚本；
- e) 预算与资源配置；
- f) 风险评估与应急预案。

以兵棋推演为例，其活动方案见附录 A。

7 资源准备与合规审查

7.1 展项与设备

7.1.1 总则

7.1.1.1 所有配套展项、设备及资料全面符合国家安全、保密、产权及知识产权合规管理要求。设备宜状态完好、操作安全、展示效果清晰，并贴合指挥与控制、智能博弈、兵棋推演等科普主题，确保满足公共场所安全及大众（含未成年人）活动设备使用标准。

7.1.1.2 所有展示内容、系统素材及设备内置信息完成脱密及保密审查，严禁展示涉密资料、敏感数据、未公开内部信息。申办单位宜建立信息安全审查机制，严格遵守国家保密相关法律法规，消除各类失泄密隐患。

7.1.2 设备分类与管理

科普活动宜配置静态展示、动态演示、互动体验/实操三类设备，并满足以下管理规定：

- a) 静态展示设备：包括展板、宣传手册、模型摆件、图文科普海报等，内容准确、排版规范、无错误表述；
- b) 动态演示设备：包括投影仪、显示屏、音响、电脑、播放终端等，保证音视频播放流畅、画面清晰、音量适中；
- c) 互动体验/实操设备：包括兵棋推演终端、智能博弈体验系统、模拟操控设备等，设备运行稳定、操作简单，适配大众及青少年体验。

7.1.3 合规管理

科普活动宜符合以下合规管理规定。

- a) 保密合规管理：全部内容、设备及配套信息执行全维度保密审查。申办单位搭建标准化脱密与信息安全审查流程，所有展项、素材上线前完成涉密内容清理，杜绝涉密、敏感、未公开内部信息展示、传输。活动内容及载体均使用公开信息及数据，严禁使用涉密数据。
- b) 设备权属管理：申办单位对全部设备及配件具备完整合法、无争议的产权及处置权限。活动审核阶段按要求提交采购合同、发票、资产证明等权属佐证材料；禁止使用存在产权纠纷、非法租赁、无授权借用的设备。
- c) 知识产权合规管理：全面核查涉及专利、商标、著作权、软件授权、外观设计等知识产权事项，提前取得权利人完整有效的授权许可，授权范围覆盖展示、使用及宣传推广全环节，杜绝侵权风险。
- d) 安全与卫生管理：实操设备、器材（如手术机器人、外骨骼）宜提供合格证及近期安检报告。体验类 VR/AR 设备宜定期消毒，设置单次使用时限（不宜超过 15 min），并在醒目位置张贴健康风险提示，防范眩晕、碰撞等安全隐患。

7.1.4 设备核查与调试

活动开展前宜完成全部设备逐项核验：

- a) 核查设备通电、系统运行、软件版本、音视频及实训素材完整性；
- b) 测试互动/实操设备的操作灵敏度、画面显示、功能模块及数据加载状态；
- c) 全面排查设备线路、供电、摆放区域等安全隐患；
- d) 复核所有展示内容的保密审查、知识产权授权、权属证明等材料，确保齐全有效。

7.1.5 设备使用与保管

活动现场设备宜定点摆放、规范布线，安排专人负责操作、看管及应急处置。活动结束后统一断电、整理、清点、收纳，做好设备使用登记，留存台账记录。同时，宜完整保管权属、授权、保密审查等相关纸质及电子材料，并建立专项档案库。

7.2 人员资质

7.2.1 主讲嘉宾/专家宜具有相应高级职称的专业人士。

7.2.2 科普辅导员/讲解员宜具备相关领域科学传播经验。

7.2.3 大型或高风险活动宜配备持证安全员。

7.3 场地与安全保障

7.3.1 场地宜符合 GB/T 33170.3 的要求，具备消防、疏散、医疗急救条件。

7.3.2 实操类活动场地宜与观众区进行物理隔离。

7.4 合规与保密审查

7.4.1 填写《国防科普敏感资源审查表》（见附录 B）。

7.4.2 对参与人员进行保密教育，签署《保密承诺书》（如涉及）。

8 组织实施

8.1 现场布置与签到

8.1.1 设置明显的指示标识和活动区域划分。

8.1.2 签到时核对身份信息，未成年人活动宜核验监护人知情同意书（见附录 C）。

8.2 活动执行流程

8.2.1 流程总体架构

活动执行分为前期筹备、现场布置、正式实施、收尾与归档四个阶段，全程闭环管控、责任到人、流程可追溯。对于实操类活动，宜将前期准备阶段进一步细化为前期导入与认知构建，将实施阶段细化为实操执行与现场管控。

8.2.2 前期筹备与导入

8.2.2.1 前期筹备工作包括：

- a) 确认活动主题、受众人群、时长、主讲/指导人员及现场工作人员分工；
- b) 完成课件、讲稿、素材等内容的校对、脱敏及保密审查；
- c) 完成场地预约、设备申领、物料准备及安全检查；
- d) 提前开展设备试播、课件试讲，修正内容与展示问题。

8.2.2.2 前期导入与认知构建（针对实操类活动）工作包括：

- a) 系统讲解核心技术原理、行业背景、实际应用场景，打通理论知识与实操实训关联；
- b) 直观展示实操设备，清晰说明实训内容、学习目标、预期实操成果；
- c) 由专业指导人员开展标准化分步操作预演，明确操作规范、动作要点及各类潜在安全风险。

8.2.3 现场布置与实操执行

8.2.3.1 现场布置工作包括：

- a) 提前 1 h 抵达现场，完成场地清洁、座位排布、设备架设与布线；
- b) 调试音视频、演示设备及互动展项，确认全部设备正常运行；
- c) 摆放科普物料、宣传资料及安全提示标识；
- d) 完成现场安全隐患排查及应急点位确认。

8.2.3.2 实操执行与现场管控（针对实操类活动）工作包括：

- a) 科学划分实操小组，现场宣读实操规则、体验时长及现场纪律，维持实操秩序；
- b) 足额配备巡回指导人员，全程跟进实操过程，及时纠正不规范操作，保障全员实操体验效果；
- c) 实时巡查设备运行状态，快速处置设备卡顿、操作故障等突发问题。

8.2.4 正式实施与总结反馈

8.2.4.1 正式实施工作包括：

- a) 工作人员提前引导观众入场、签到，告知现场纪律及安全注意事项；
- b) 主讲人按既定流程开展科普讲授、知识讲解、案例科普及设备演示；
- c) 在互动答疑与体验环节，工作人员全程引导并维护秩序；
- d) 全程把控活动节奏与时长，及时处置设备故障等突发状况。

8.2.4.2 总结反馈（针对实操类活动）工作包括：

- a) 指导人员集中进行实操讲评，梳理各组亮点与共性问题，深化参训人员技术认知；

- b) 设置互动交流环节，引导参与者分享心得、反馈体验感受，检验实训学习成效。

8.2.5 收尾与归档

8.2.5.1 活动收尾工作包括：

- a) 有序组织人员离场，排查遗留人员及现场安全问题；
- b) 完成设备关机、断电、拆除、清点及物料整理；
- c) 收集活动照片、视频、签到表、反馈记录等过程资料。

8.2.5.2 后期归档与复盘工作包括：

- a) 标准化归集全流程资料（含执行记录、总结报告、影像素材及保密审查、权属证明、授权文件等）；
- b) 建立专项档案库统一保管全部归档材料；
- c) 依托归档素材开展活动复盘，梳理流程短板，优化后续同类活动执行方案。

8.3 分类组织实施注意事项

8.3.1 竞赛类：严格按照赛制执行，确保裁判公正，记录比赛数据（脱敏处理）。

8.3.2 展教类：遵循“展项安全、讲解规范、互动可控”的原则，严格执行展项核查与讲解规范，加强现场互动与拍摄管控。

8.3.3 实操类：严格执行“演示—指导—体验—复盘”流程，严禁违规操作。体验前宜再次确认参与者身体状况适宜，体验中宜佩戴安全防护装备，体验后宜对设备进行复位与消杀。

8.3.4 讲座类：控制互动环节，防止不当言论传播。主讲专家宜遵守政治纪律和宣传纪律，对现场提问涉及敏感话题的，宜按既定口径稳妥回应，无法当场回应的宜及时引导至后台处理。

8.4 现场管理与应急处置

8.4.1 配备流动管理人员，维持秩序。

8.4.2 如遇突发情况（设备故障、人员受伤、舆情事件），立即启动应急预案（见附录D）。

9 安全与保密管理

9.1 分级管理

根据活动风险等级实施分级管理，具体内容如下。

- a) 三级（一般）：常规讲座、普通展览。执行常规安保。
- b) 二级（重点）：大型竞赛、实操体验。增加安保力量，设置医疗点。
- c) 一级（特殊）：涉及国防装备展示、重要涉密单位交流。增加保密员，实施入场安检，全程管控拍摄。

9.2 保密管理要求

9.2.1 严禁在活动现场私自拍摄、录音、录像涉及敏感内容的展项或资料。

9.2.2 活动产生的数据（如推演数据、参演者信息）宜存储在中国指挥与控制学会指定的非涉密服务器，实行专人专管，未经批准不能复制、下载或带离。

10 效果评估与持续改进

10.1 评估指标体系

宜从以下三个维度进行评估：

- a) 过程指标：参与人数、活动时长、安全事故数（宜为0）；
- b) 满意度指标：通过问卷星等形式收集参与者满意度（目标≥85分）；
- c) 成效指标：知识测试正确率提升度、后续参与意愿、相关社团/课程建立数量。

10.2 评估方法与周期

宜包括但不限于以下评估方法与周期：

- a) 即时评估：活动结束后立即进行问卷调查；
- b) 中期评估：活动后 1 个月～3 个月，追踪兴趣转化情况（如是否加入兵棋社团）；
- c) 年度报告：科普工作部每年汇总分析，形成年度科普工作报告。

10.3 持续改进

针对评估中发现的问题，应及时修订活动方案，更新标准内容，优化资源配置。

附录 A
(资料性)
兵棋推演科普活动方案

A.1 活动基本信息

活动主题：以棋研史，以战明志——松骨峰战役兵棋推演科普讲座
活动时间：××月 ×× 日（星期×）下午 14:30-16:30（120 分钟）
活动地点：×××
指导单位：×××
主办单位：×××
承办单位：中国指挥与控制学会
参与对象：小学 3-6 年级学生及家长（建议每个家庭由1名学生+1名家长组成，总人数控制在60人，便于实操体验）
核心阵容：
主讲专家：×××（中国指挥与控制学会首席兵棋推演科普专家）
 ×××（中国指挥与控制学会兵棋推演科普专家）
特邀嘉宾：×××
指导团队：由中国指挥与控制学会国防教育工作委员会12名科普老师组成（分工负责活动统筹、学术支持、现场组织、实操指导）
核心器材：松骨峰战役立体兵棋10套（含立体地形模型、参战方棋子、规则手册、推演辅助工具）

A.2 活动目的

A.2.1 传播科普兵棋推演知识：借助权威专家与专业科普团队力量，让学生系统了解兵棋的起源、发展及核心价值，明白兵棋是“立体的历史书”“逻辑的游戏”，推动青少年科普教育专业化、体系化落地。
A.2.2 传承红色革命精神：通过松骨峰战役的沉浸式推演，再现志愿军“钢少气多”的英雄事迹，培养学生爱国情怀与集体荣誉感，实现科普教育、红色教育与学术支持的深度融合。
A.2.3 提升综合能力：在专家授课与科普团队实操指导下，锻炼学生的逻辑思维、战略规划、团队协作与沟通表达能力，激发对历史、军事、科普及指挥控制领域的探索兴趣，助力青少年全面发展。

A.3 活动详细流程（120 分钟）

活动详细流程见表A.1。

表 A.1 活动详细流程

时间	环节内容	负责人	备注
14: 00—14: 30	签到入场		
14: 30—14: 40	开场致辞：科协领导致辞		
14: 40—15: 10	专家授课：兵棋与松骨峰战役深度解析		
15: 10—16: 10	实操推演：分组体验松骨峰战役立体兵棋		
16: 10—16: 20	活动总结		
16: 20—16: 30	合影留念		

A.4 保障措施

A.4.1 安全保障：活动场地提前排查安全隐患，学生分组就座间距合理；推演器材选用安全材质，老师与科普团队全程监督器材使用与学生活动。

A.4.2 技术保障：活动开始前一周到现场勘查场地，提前调试投影、音响、多组麦克风设备；兵棋器材提前由科普团队与主办方联合清点、试推演，确保无故障；准备备用兵棋组件，应对突发情况。

A.4.3 人员保障：指导团队提前接受专项培训，并与活动开始当天上午进行现场模式组织，熟悉活动流程与兵棋规则；明确各环节负责人及驻组科普专员，确保每个小组都有专业指导；建立四方联络群，实时同步筹备进度。

A.4.4 物资保障：准备充足的兵棋套装、推演手册、科普物料；为嘉宾、科普团队、工作人员提供饮用水及应急物品。

A.5 注意事项

A.5.1 参与学生需遵守活动纪律，听从嘉宾、老师及科普团队指导，爱护推演器材与科普物料。

A.5.2 推演环节以“学习知识、体验过程”为核心，科普团队需引导学生关注历史背景与逻辑思维，而非单纯追求“胜负”。

A.5.3 活动结束后，学校协助回收兵棋器材及科普物料，主办方与学会联合清点整理。

A.5.4 若遇特殊情况（嘉宾行程变动、设备故障等），四方提前 3 天沟通调整，并及时告知参与学生。

A.5.5 活动后，学校、主办方配合双指导单位完成活动总结，整理活动成果（照片、视频、学生心得、科普报告），用于后续科普宣传与成果展示。

附 录 B
(资料性)
国防科普敏感资源审查表

国防科普敏感资源审查表见表B.1。

表 B. 1 国防科普敏感资源审查表

活动名称：		承办单位：	
审查负责人：		联系方式：	
序号	资源类别	资源名称/描述	敏感点类别
1	☐ 展板图文	例：某型无人机介绍展板	涉及发动机推力、雷达反射截面积等具体战术技术指标
2	☐ 实物/模型	例：指挥方舱模型	内部结构布局过于精细，暴露内部走线及设备接口
3	☐ 软件系统	例：“墨子”推演系统演示端	使用了未公开的想定环境，包含真实地理高程数据
4	☐ 音视频资料	例：《智能战争》宣传片	出现了现役装备的实弹射击瞄准画面
5	☐ 专家讲稿	例：《网络空间防御》PPT	涉及部队编制、代号及具体网络攻防战术细节
6	☐ 其他		
审查结论	☐ 经审查，所列资源均已按要求完成脱密处理，可用于本次科普活动。 ☐ 存在未处理完毕的敏感项，需整改后复审。		
审查人员签字：		日期：	
注1：本表需在活动前7个工作日提交至中国指挥与控制学会科普工作部备案。			
注2：活动结束后，涉及敏感数据的电子文档需彻底删除，纸质文档回收销毁。			

附录 C
(资料性)
未成年人科普活动知情同意书

活动名称： _____
活动时间： _____年____月____日
活动地点： _____

本人作为监护人，已充分了解中国指挥与控制学会组织的本次科普活动内容。该活动包含[☐实操体验/☐户外考察/☐VR虚拟现实体验/☐其他： _____]环节。

组织者已明确告知本人活动期间可能存在的人身安全风险（如器械磕碰、晕眩、体力消耗等）及注意事项。本人承诺如下：

- 1.参与活动的未成年人（姓名： _____，身份证号： _____）身体健康，无不适宜参加上述活动的先天性疾病（如心脏病、癫痫、严重视力听力障碍等）或心理疾病。
- 2.活动期间，本人（或授权接送人）保持通讯畅通，按时接送未成年人，配合组织者的安全管理。
- 3.督促未成年人遵守活动纪律，服从工作人员指挥，不擅自触碰非授权设备，不进行危险操作。
- 4.知悉本次活动为公益性质，组织者已尽到安全教育和管理义务，因未成年人自身健康原因或不听从指挥导致的意外，组织者依法免责。
- 5.同意活动主办方在不涉及肖像丑化、隐私泄露的前提下，使用活动期间的影像资料用于公益科普宣传。

监护人签字： _____
联系方式： _____

日期： _____

附录 D
(资料性)
线下科普活动安全应急预案示例

D.1 总则

为有效预防、及时处置线下科普活动中可能发生的突发事件，最大程度减少人员伤亡和财产损失，维护国家安全及信息安全，特制定本预案。

D.2 组织机构与职责

- 活动成立安全应急小组，由承办单位负责人任组长，下设安保组、医疗组、技术组及保密专员。
- 组长：负责启动应急预案，决策重大事项。
 - 安保组：负责现场秩序维护、人员疏散及初期火灾扑救。
 - 医疗组：负责现场伤员的初步救治及 120 联动。
 - 技术组：负责设备故障排除、断电断网处置。
 - 保密专员：负责突发事件中敏感资料的回收、销毁及泄密风险控制。

D.3 常见突发事件及处置措施

常见突发事件及处置措施见表D.1。

表 D.1 常见突发事件及处置措施

序号	事件类型	处置措施
1	火灾事故	1) 发现火情立即呼救，安保组迅速利用灭火器扑救初起火灾； 2) 切断活动现场总电源； 3) 启动疏散广播，按照预定路线引导人员有序撤离至空旷安全地带； 4) 火势失控立即拨打 119，并上报活动组委会
2	设备故障	1) 实操设备或展项发生机械故障、漏电、冒烟时，技术人员立即切断电源； 2) 疏散周边围观群众，拉设警戒线； 3) VR/AR 设备出现大面积眩晕呕吐时，立即停止体验，引导至休息区，严重者送医； 4) 兵棋推演系统崩溃时，启用备用服务器或切换至手工兵棋演示
3	人身伤害	1) 发生摔伤、撞伤、扭伤时，医疗组立即进行现场止血、冷敷、固定等预处理； 2) 询问伤者病史，如怀疑骨折、颅内损伤或心脏不适，严禁移动，立即拨打 120； 3) 如发生触电事故，使用绝缘物挑开电线，严禁徒手拉拽
4	突发疾病	1) 遇中暑、低血糖晕厥，迅速转移至通风阴凉处，平躺休息，补充糖分和水分； 2) 癫痫发作者，清除周边硬物，口中塞入毛巾防咬舌，勿强行按压肢体； 3) 立即联系现场医护人员或 120 急救
5	信息安全/泄密	1) 发现有人违规拍摄敏感展项、屏幕数据或涉密文件，保密专员立即上前制止，暂扣拍摄设备； 2) 迅速核查拍摄内容，如涉及敏感信息，立即删除并格式化设备； 3) 记录当事人信息，上报组委会及上级保密主管部门； 4) 必要时报警处理
6	突发舆情	1) 发现媒体或观众发布不实信息、恶意炒作，立即上报； 2) 统一对外口径，由新闻发言人负责回应，避免个人随意接受采访； 3) 留存相关证据，必要时联系网信部门删帖

D.4 应急保障

D.4.1 物资保障：活动现场配备灭火器、急救箱（含创可贴、碘伏、纱布、速效救心丸等）、应急照明设备及备用电源。

D.4.2 通信保障：应急小组成员佩戴对讲机或建立专用微信群，确保联络畅通。

D.4.3 场地保障：安全出口、疏散通道保持畅通，严禁堆放杂物。

D.5 后期处置

事件平息后，应急小组配合相关部门调查原因，评估损失，慰问伤员，并在24 h内形成书面报告归档。

参 考 文 献

- [1] GB/T 43395—2023 线下科普活动基本要求
 - [2] GB/T 32844—2016 科普资源分类与代码
 - [3] 全民科学素质行动规划纲要（2021—2035年）（国发〔2021〕9号）
 - [4] 中国指挥与控制学会团体标准管理办法
-